

Инструкция для юридических лиц

1 шаг: выбор тренинга/курса повышения квалификации на сайте Школы педагогического мастерства образовательной компании RELOD: <https://oxbridgeschool.ru/>

2 шаг:

Вариант 1:

заполнение представителем (контактным лицом) организации-заказчика заявки в электронном виде: [ССЫЛКА](#)

Вариант 2:

Заключение договора на обучение по программе ДПО с ООО РЕЛОД на Портале поставщиков <https://zakupki.mos.ru/#/>

При необходимости получение консультации по телефону +7(495)787-17-74 (доб.108, 122) или по электронной почте ucheba@relod.ru

3 шаг: взаимодействие с контактными лицами со стороны организации-заказчика – согласование и заключение договора на обучение по программе дополнительного профессионального образования, выставление исполнителем заказчику счета на оплату, отправка счета на электронную почту контактного лица со стороны заказчика, оплата заказчиком счета.

4 шаг: предоставление контактными лицами со стороны организации-заказчика данных на слушателей тренингов / курсов повышения квалификации (ФИО, контактные телефоны, электронные адреса). Регистрация слушателей на <https://oxbridgeschool.ru/>
Контроль за регистрацию возлагается на контактное лицо со стороны организации-заказчика.

5 шаг: предоставление исполнителем образовательных услуг с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ):

открытие доступа слушателям путем отправки им на электронные адреса кодов / ссылок с доступами к тренингу / курсу

6 шаг: прохождение тренинга / курса повышения квалификации:

Слушатели самостоятельно изучают материалы тренинга / курса повышения квалификации, проходят тесты, выполняют практические задания, если они предусмотрены. Практические задания проверяются в течение 7 рабочих дней со дня отправления. Результат проверки будет опубликован в личном кабинете слушателя в соответствующем практическом задании.

Для получения документа, подтверждающего прохождение образовательной программы, установлены следующие сроки: для тренингов и курсов объемом от 4 до 48 ак.ч. - два календарных месяца, от 49 до 72 ак.ч. – четыре календарных месяца.

Документ выдается после завершения прохождения обучения слушателем (не позднее установленного срока). Успешное прохождение тренингов объемом 4 – 16 ак.ч. подразумевает выполнение итогового теста с результатом не менее 60% правильных ответов, курсов повышения квалификации объемом 16 ак.ч. и более – выполнение всех тестов курса с результатом не менее 60% правильных ответов и выполнение практических заданий на оценку «зачет».

Временное ограничение на доступ к материалам тренинга / курса повышения квалификации – 18 месяцев с момента получения доступа.

Исполнитель информирует контактное лицо со стороны организации-заказчика о результатах прохождения тренингов / курсов повышения квалификации слушателями по электронной почте.

7 шаг: оформление документов, подтверждающих прохождение образовательной программы:

- Сертификат за прохождение тренинга – оформляется в электронном виде (файл формата PDF).
- Удостоверение о повышении квалификации за прохождение курса повышения квалификации – оформляется при наличии у слушателя среднего/высшего профессионального образования и при условии предоставления слушателем следующих документов: копии паспорта, копии диплома о среднем/высшем профессиональном образовании (или справки об обучении в организации среднего или высшего профессионального образования), копии документа, подтверждающего смену фамилии (свидетельства о браке, разводе, рождении, справки из ЗАГСа и пр.) в случаях несовпадения актуальной фамилии, имени или отчества слушателя с данными, указанными в дипломе.

8 шаг: предоставление контактному лицу со стороны организации-заказчика документов, подтверждающих прохождение образовательной программы:

- Сертификат высылается контактному лицу со стороны организации-заказчика по электронной почте.
- Удостоверение о повышении квалификации контактное лицо со стороны организации-заказчика может получить лично (или поручив доверенному лицу) в офисе RELOD (г. Москва, Пушкирев пер., д.17) или по почте России (отправка наложенным платежом).